

**Мнение профсоюзного комитета  
учтено:**

Председатель профсоюзного  
комитета МБДОУ МО г. Краснодар  
«Центр - детский сад № 46»  
Н.М. Зюнина



«12» сентября 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Центр - детский сад № 46»  
А.И. Горбунова



«12» сентября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 46»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее по тексту - Положение) в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка - детский сад № 46» (далее по тексту - ДОУ) разработано на основе следующих нормативных документов:

Гражданский кодекс Российской Федерации,  
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

Указ Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»,

иные нормативные правовые акты Российской Федерации

Устав ДОО

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками.
- правовой защиты всех участников образовательного процесса в ДОУ.

1.3. Источники финансирования ДОО, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

1.5. Дополнительная поддержка ДОО оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;

- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Администрация ДОО в лице уполномоченных работников (заведующего, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием помощи ДОО как в устной (на родительском собрании), так и в письменной форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ДОО только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи ДОО должно обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий, для осуществления уставной деятельности и т.д.).

## **3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

3.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы ДОО по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности и др.

3.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, с указанием цели использования пожертвованного имущества.

3.3. Денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ДОО.

3.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Имущество, переданное безвозмездно в ДОО оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, составляется протокол.

3.6. Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением актов приема передачи и протоколов.

## **4. Порядок расходования добровольных пожертвований**

4.1. Расходование привлеченных средств ДОО должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников ДОО, оказание им материальной помощи.

## **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ДОО на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий ДОО.