

**Мнение профсоюзного комитета
учтено:**

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад № 46»
Н.М. Зюнина



«12» сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад № 46»
А.И. Горбунова



«12» сентября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 46»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее по тексту - Положение) в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка - детский сад № 46» (далее по тексту - ДОУ) разработано на основе следующих нормативных документов:

Гражданский кодекс Российской Федерации,
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

Указ Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»,

иные нормативные правовые акты Российской Федерации

Устав ДОО

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками.

- правовой защиты всех участников образовательного процесса в ДОУ.

1.3. Источники финансирования ДОО, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

1.5. Дополнительная поддержка ДОО оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;

- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация ДОО в лице уполномоченных работников (заведующего, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием помощи ДОО как в устной (на родительском собрании), так и в письменной форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ДОО только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи ДОО должно обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий, для осуществления уставной деятельности и т.д.).

3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

3.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы ДОО по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности и др.

3.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, с указанием цели использования пожертвованного имущества.

3.3. Денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ДОО.

3.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Имущество, переданное безвозмездно в ДОО оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, составляется протокол.

3.6. Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением актов приема передачи и протоколов.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Расходование привлеченных средств ДОО должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников ДОО, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ДОО на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий ДОО.